

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Коломенский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский политехнический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета института
от 30 августа 2016 г.
протокол № 1

Председатель Ученого совета
Директор _____ А.Ф. Маруков



ПОЛОЖЕНИЕ 544
**ОБ ОСВОЕНИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ
УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ
В КОЛОМЕНСКОМ ИНСТИТУТЕ (ФИЛИАЛЕ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Актуализировано на заседании Ученого совета
(протокол №1 от 31 августа 2017 г.)

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану и реализации ускоренного обучения на основе индивидуального учебного плана по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОПОП ВО) в Коломенском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в сфере высшего образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» и иными локальными нормативными актами.

1.3. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом уровня образования, соответствующих способностей и (или) уровня развития, особенностей и образовательных потребностей обучающихся.

1.4. Обучающийся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с ФГОС ВО, может быть переведен на ускоренное обучение по ИУП, но не ранее прохождения первой промежуточной аттестации.

1.5. Для перевода обучающегося на освоение ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, создается аттестационная комиссия по переаттестации и перезачетам учебных

дисциплин, практик, состав которой утверждается директором Коломенского института (филиала) Московского политехнического университета.

1.6. Основанием для перевода обучающегося на ускоренное обучение по ИУП является:

- личное заявление обучающегося;
- запротоколированное решение аттестационной комиссии по переаттестации и перезачетам учебных дисциплин, практик.1.6.

Перевод обучающегося на обучение по ИУП, в том числе на ускоренное обучение, оформляется приказом директора Коломенского института (филиала) Московского политехнического университета.

1.7. Перевод обучающегося, который обучается по договору об оказании платных образовательных услуг, на обучение по ИУП не влечет изменения стоимости договора.

1.8. Обучение по ИУП, в том числе по ИУП ускоренного обучения, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Института.

1.9. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану, годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

2. Формирование индивидуального учебного плана, в том числе индивидуального учебного плана при ускоренном обучении

2.1. ИУП, в том числе ИУП при ускоренном обучении, разрабатывается на весь срок обучения.

2.2. ИУП разрабатывается выпускающей кафедрой (для обучающегося или группы обучающихся) на основе действующей ОПОП ВО с полным сроком обучения и с учетом результатов предыдущего среднего профессионального или высшего образования. ИУП согласовывается с

заместителем директора по учебной и воспитательной работе и утверждается директором Института.

2.3. ИУП должен предусматривать объем учебного времени на дисциплины, устанавливаемые вузом по выбору обучающегося.

2.4. Обучающиеся по ИУП при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

2.5. ИУП, в том числе ИУП ускоренного обучения, определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, форм промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, при соблюдении логической и содержательно-методической взаимосвязи между ними.

2.6. Обучающиеся, осваивающие ОПОП ВО по ИУП, в том числе по ИУП ускоренного обучения, имеют право на формирование содержания ОПОП ВО, в том числе выбор учебных дисциплин (модулей) из соответствующего перечня.

2.7. При реализации ОПОП ВО ВО по ИУП, в том числе по ИУП ускоренного обучения, могут использоваться различные образовательные технологии.

2.8. В качестве рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик при обучении по ИУП, в том числе по ИУП ускоренного обучения, используются рабочие программы, разработанные для реализации ОПОП ВО со сроком обучения, установленным Институтом в соответствии с ФГОС ВО, с указанием особенностей их реализации по ИУП, в том числе по ИУП ускоренного обучения.

2.09. Основанием перевода обучающегося по ИУП, в том числе ИУП ускоренного обучения, на следующий курс является выполнение всех видов работ и успешное прохождение промежуточных аттестаций.

2.10. Один экземпляр ИУП, в том числе ИУП ускоренного обучения, выдается обучающемуся, второй экземпляр - в личном деле обучающегося.

3. Регламентация реализации образовательных программ при ускоренном обучении

3.1. Под переаттестацией в настоящем Положении понимается оценка в баллах или зачетом знаний, умений и навыков студентов, окончивших образовательные учреждения среднего профессионального образования по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов или Федеральных государственных образовательных стандартов, при получении высшего образования по программам подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры.

Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной Институтом. Переаттестация может проводиться путем собеседования или в форме письменного экзамена (зачета).

3.2. Под перезачетом в настоящем Положении понимается перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных, в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

3.3. Возможность переаттестации и перезачета определяется профильными кафедрами Института. Сроки переаттестации, перезачета и график работы кафедр с обучающимися устанавливается заместителем директора Института.

3.4. Для проведения перезачета и переаттестации формируются аттестационные комиссии. В состав аттестационной комиссии входит председатель, члены (заведующие кафедрами и (или) ведущие преподаватели), начальник отдела планирования и организации учебной и научной работы и ответственный секретарь отборочной комиссии. Состав аттестационных комиссий утверждаются приказом по Институту.

3.5. Перезачет и переаттестация дисциплин (модулей), практик оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии, в котором

указывается перечень перезачтенных и подлежащих переаттестации дисциплин (модулей), практик, их трудоемкость в часах и зачетных единицах, полученная оценка и решение аттестационной комиссии. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом Института по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения).

3.6. Ведущий документовед определяет график ликвидации академической задолженности отдельными обучающимися, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего среднего профессионального или высшего образования.

3.6. При отсутствии приложения к диплому обучающийся запрашивает справку об обучении в образовательном учреждении, в котором он получал высшее или среднее профессиональное образование, или действующий в соответствующий период учебный план.

3.7. Для обучающихся заочной формы обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения. Продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в пятьдесят дней при обучении по ускоренным программам в сокращенные сроки может устанавливаться со второго курса.

3.8. На основании личного заявления и по решению соответствующих кафедр обучающемуся могут быть переаттестованы или перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых Институт по выбору студента.

Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в зачетные книжки обучающихся заведующими соответствующих кафедр или начальником отдела планирования и организации учебной и научной работы.

3.9. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

3.10. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться следующим соотношением: 1 зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Коломенского института (филиала)
Московского политехнического университета
А.Ф. Маруков

" ____ " _____ 20 ____ г.

Индивидуальный учебный план

студента _____

факультета _____

обучающегося по направлению подготовки _____

профиль _____

Квалификация - бакалавр

Форма обучения - _____

Срок обучения - 4 года

Базовое образование - _____

1	2	3				7	8
		4	5	6	8		

Блок: Б1. Дисциплины (модули)

I КУРС

1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
...							

II КУРС

1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
...							

III КУРС

1							
2							

3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
...							
IV КУРС							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
...							
Блок: Б2.Практика							
1	Учебная практика						
2	Производственная практика						
3	Преддипломная практика						
Блок: Б3.Государственная итоговая аттестация							
1	Государственная итоговая аттестация						
	Зав. кафедрой					_____ / _____ /	
Согласовано:							
	Декан					_____ / _____ /	
	Начальник отд. планир. и организ. учебной и научной работы					_____ / _____ /	