

Министерство образования и науки Российской Федерации
Коломенский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский политехнический университет»



А.Ф. Маруков

2016 г.

ПОРЯДОК *б 36*

**ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТОВ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ
ДИСЦИПЛИН ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ВЫСШЕЕ
ОБРАЗОВАНИЕ НЕ ВПЕРВЫЕ,
В КОЛОМЕНСКОМ ИНСТИТУТЕ (ФИЛИАЛЕ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Актуализировано на заседании Ученого совета
(протокол №1 от 31 августа 2017 г.)

Коломна

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления перезачетов и переаттестации дисциплин для обучающихся, получающих высшее образование не впервые, в Коломенском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Порядок) разработан с целью упорядочения оформления перезачетов и переаттестации дисциплин для обучающихся, получающих высшее образование не впервые (далее - обучающиеся) при ликвидации расхождения в учебных планах и (или) для освоения ускоренной программы обучения по индивидуальному учебному плану.

1.2. Настоящий порядок разработан в Коломенском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее - Институт) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере высшего образования и локальными нормативными документами.

1.3. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством: зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения); повышения темпа освоения образовательной программы.

1.4. Зачет результатов обучения осуществляется обучающемуся по программе бакалавриата на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении

квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

1.5. Для проведения перезачета и переаттестации формируются аттестационные комиссии. В состав аттестационной комиссии входит председатель, члены (заведующие кафедрами и (или) ведущие преподаватели, начальник отдела планирования и организации учебной и научной работы и ответственный секретарь отборочной комиссии. Состав аттестационных комиссий утверждаются приказом по Институту.

1.6. Перезачет и переаттестация дисциплин (модулей), практик оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии (приложение 1), в котором указывается перечень перезачтенных и подлежащих переаттестации дисциплин (модулей), практик, их трудоемкость в часах и зачетных единицах, полученная оценка и решение аттестационной комиссии. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом Института по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения).

2. Перезачет

2.1 Под перезачетом в настоящем Порядке понимается перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных, в документы об освоении образовательной программы получаемого высшего образования.

2.2 Перезачитываемая дисциплина должна соответствовать общему объему часов учебной дисциплины в учебном плане Университета (не менее 75% от объема часов).

2.3 Перезачёт производится решением аттестационной комиссии.

2.4 После выхода распоряжения перезачтенные дисциплины переносятся в зачетную книжку обучающегося, а по окончании осваиваемой

образовательной программы - в приложение к диплому.

3. Переаттестация

3.1 Под переаттестацией в настоящем Порядке понимается оценка в баллах или зачетом знаний, умений и навыков студентов, окончивших образовательные учреждения высшего образования по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, при получении высшего образования по программам подготовки бакалавриата.

3.2 Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины и/или программой, утвержденной Институтом. Переаттестация может проводиться путем собеседования или в форме письменного экзамена (зачета).

3.3 Возможность переаттестации и перезачета определяется профильными кафедрами Института. Сроки переаттестации, перезачета и график работы кафедр с обучающимися устанавливается заместителем директора Института.

3.4 Дисциплины, по которым имеется совпадение видов промежуточной (экзамен/зачёт) и текущей (курсовые) аттестации, а по содержанию и по объёму часов совпадение составляет не менее 60%, переаттестовываются по результатам собеседования или прослушивания обучающимся обзорного курса лекций.

3.5 Дисциплины, по которым совпадение образовательных программ обучения (по ФГОС) как по содержанию, так и по объёму менее 60% с дисциплинами учебного плана Университета, подлежат изучению в общем порядке в соответствии с основной профессиональной образовательной программой Института.

3.6 Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой по переаттестуемой

дисциплине и/или практике и самостоятельно подготовиться по вопросам. По переаттестуемым дисциплинам могут быть организованы консультации.

3.7 Переаттестация может проводиться в период изучения данной учебной дисциплины. Дисциплины, по которым курс обучения не завершён, могут быть переаттестованы по окончании курса обучения.

3.8 Допускается переаттестация учебных дисциплин, а также производственной практики, ранее освоенных обучающимся в других учебных заведениях. Переаттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину. Переаттестация дисциплин не должна проводиться в период зачетно-экзаменационной сессии.

3.9 Сроки переаттестации и график работы кафедр с обучающимися устанавливается отделом планирования и организации учебной и научной работы.

4. Заключительные положения

4.1 На основании аттестации ранее полученных знаний, умений и навыков, обучающегося переводят на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2 Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план осуществляется в соответствии с «Положением об освоении основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, обучающимися в Коломенском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

4.3. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

Протокол
заседания аттестационной комиссии
 № _____ от «__» _____ 20__ г.

по направлению подготовки _____

Состав комиссии:

Председатель _____

Члены комиссии _____

Рассмотрели личное дело обучающегося _____

ФИО обучающегося

на предмет перезачета/переаттестации дисциплин в соответствии с Положением об ускоренном обучении при освоении образовательных программ высшего образования обучающимися Коломенского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», Порядком оформления перезачетов и переаттестации дисциплин для обучающихся, получающих высшее образование не впервые, в Коломенском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

Предыдущее образование:

наименование учебного заведения _____

год окончания _____ квалификация _____

направление _____

Заявленные дисциплины и решение аттестационной комиссии

Наименование дисциплины направления подготовки	Объем часов по приложению к диплому (справки об обучении)	Объем часов по учебному плану направления подготовки	Вид отчётности по предыдущему образованию/ по учебному плану	Решение комиссии
			Зачет/зачет	
			Экзамен/экзамен	

В результате анализа представленных документов предыдущего образования, аттестационная комиссия приняла решение:

1. Установить срок обучения _____
 ФИО студента _____ срок обучения _____

2. Ликвидировать расхождение в учебных планах в срок до _____
 дата _____

Председатель _____

Члены комиссии _____
